

5
2
0
2
Г
У
Б
Р
Е
Т
П
-
К
А
С

ТЕХНОПАРК

САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

АО «Технопарк Санкт-Петербурга»

« _____ » _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о резидентах и резидентной политике НПЦ БАС

АО «ТЕХНОПАРК САНКТ-ПЕТЕРБУРГА»

WWW.SPBTECH.RU

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Цели и принципы резидентной политики	5
3. Подача заявки на присвоение статуса Резидента	7
4. Экспертный совет. Оценка проекта Претендента	9
5. Присвоение статуса Резидента	12
6. Ведение Реестра резидентов	12
7. Отчетность и контроль деятельности Резидента	13
8. Прекращение статуса Резидента	14
Приложение № 1	16
Приложение № 2	18
Приложение № 3	21
Приложение № 4	36
Приложение № 5	38
Приложение № 6	39
Приложение №7	40

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках национального проекта «Беспилотные авиационные системы», в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации № 328 от 15 апреля 2014 г., методическими рекомендациями по созданию научно-производственных центров беспилотных авиационных систем в субъектах Российской Федерации (приложение к протоколу заседания президиума Правительственной комиссии по вопросам развития беспилотных авиационных систем – проектного комитета национального проекта «Беспилотные авиационные системы» от 8 декабря 2023 г. № 23пр, Программой развития беспилотных авиации в Санкт-Петербурге на период до 2030 года (утв. Губернатором Санкт-Петербурга 01.12.2023), Концепцией функционирования научно-производственного центра беспилотных авиационных систем Санкт-Петербурга на базе инфраструктуры АО «Технопарк Санкт-Петербурга» на период развития до 2030 года (утв. вице-губернатором Санкт-Петербурга 21.05.2024 г.).

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

Беспилотные авиационные системы (БАС) — комплекс взаимосвязанных элементов, включающий в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов, средства управления и контроля за их полетом, а также средства осуществления взлета и посадки беспилотных воздушных судов.

Беспилотное воздушное судно (БВС) — воздушное судно, управляемое, контролируемое в полете пилотом, находящимся вне борта такого воздушного судна.

Научно-производственный центр испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем АО «Технопарк Санкт-Петербурга» (НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга») — технологическая инфраструктура, представляющая собой совокупность объектов недвижимого имущества и оборудования, необходимых для осуществления научно-технической деятельности или инновационной деятельности, используемая для реализации мероприятий по разработке, испытанию, сертификации, производству и выводу на рынок беспилотных авиационных систем.

Управляющая компания (УК) — акционерное общество «Технопарк Санкт-Петербурга» (НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга», Управляющая компания), осуществляющие управление и эксплуатацию, техническое и санитарное содержание научно-производственного центра беспилотных авиационных систем в Санкт-Петербурге.

Имущественный комплекс — совокупность земельных участков, зданий, сооружений, оборудования и инвентаря, которыми Управляющая компания владеет на правах собственности или аренды.

Контрактное производство — оказание услуг (выполнение работ) по разработке, производству, проведению испытаний БАС, их компонентов и комплектующих на базе имущественного комплекса НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» в интересах Резидента на основании и в соответствии с условиями заключенного с Резидентом договора контрактного производства.

Претендент — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающиеся выполнением научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, а также производством продукции, компонентов и комплектующих в области беспилотных авиационных систем, средств защиты от противоправного применения беспилотных авиационных систем, подавшее заявку на присвоение статуса Резидента.

Резидент научно-производственного центра (далее – Резидент) — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающиеся выполнением научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, а также производством продукции, компонентов и комплектующих в области беспилотных авиационных систем, средств защиты от противоправного применения беспилотных авиационных систем, заключившие договор аренды (предоставления рабочих мест) и/или договор контрактного производства с научно-производственным центром в целях разработки и производства беспилотных авиационных систем, их компонентов и комплектующих и внесенное в Реестр резидентов.

Экспертный совет — коллегиальный орган, созданный с целью осуществления оценки проектов Претендентов, поданных с целью получения статуса Резидента, и подготовки заключений о признании целесообразности

присвоения статуса Резидента, а также принятия решений об отзыве статуса Резидента.

1.3. Настоящее Положение определяет цели и принципы резидентной политики, порядок присвоения и утраты статуса резидента научно-производственного центра испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем АО «Технопарк Санкт-Петербурга», направления деятельности резидентов, меры поддержки резидентов, принципы и порядок ведения деятельности резидентами в рамках НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга».

1.4. Целью создания НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» является формирование научно-производственной инфраструктурной среды для реализации мероприятий по разработке, испытанию, производству, сертификации, выводу на рынок беспилотных авиационных систем, развитию смежных отраслей.

1.5. В состав технологической инфраструктуры НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» на данный момент входят:

- Центр прототипирования (ЦП);
- Региональный инжиниринговый центр в области радиоэлектронного приборостроения (РИЦ РЭП).

2. Цели и принципы резидентной политики

2.1. Цель резидентной политики НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» – привлечение Резидентов и реализация в интересах Резидентов комплекса мероприятий, направленных на разработку, испытание, сертификацию, производство и вывод на рынок беспилотных авиационных систем.

2.2. Резидентная политика НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» ориентирована на мероприятия проектов, находящихся на следующих стадиях развития:

- Прототип — образец предлагаемого продукта, достигнувший уровня готовности технологии (далее – УГТ) 6 (в соответствии с ГОСТ Р 58048-2017): Прототип системы продемонстрирован в условиях эксплуатации или в условиях, приближенных реальности. Прототип содержит все детали разрабатываемых

устройств и служит осязаемым представлением видения и технических возможностей продукта, демонстрируя её функциональность и потенциал, чтобы позволить заказчику и (или) инвестору оценить его жизнеспособность и потенциал успеха на рынке.

– Опытный образец — образец изделия, достигнувший уровня готовности технологии не ниже 7 (в соответствии с ГОСТ Р 58048), изготовленный по вновь разработанной рабочей документации для проверки путем испытаний соответствия его заданным техническим требованиям с целью принятия решения о возможности постановки на производство и (или) использования по назначению. Проведены испытания опытно-промышленного образца в реальных условиях эксплуатации, определены и (или) зафиксированы эксплуатационные характеристики технологии и (или) продукта и требования к ним.

– Серийное производство — производство, характеризуемое изготовлением периодически повторяющимися партиями. В соответствии с ГОСТ Р 58048-2017 серийному производству соответствует УГТ 9 и УГП 10.

– Расширение производства, освоение новых рынков.

2.3. В целях достижения синергетического эффекта и организации взаимодействия Резидентов между собой, а также с Управляющей компанией, научно-производственными компаниями в сфере БАС, учреждениями науки и образования, институтами поддержки предпринимательства и институтами развития, органами власти и местного самоуправления, профессиональными сообществами, финансовыми институтами и прочими заинтересованными сторонами в НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» создается особая среда, оптимальная для успешной реализации мероприятий по разработке, испытанию, сертификации, производству и выводу на рынок БАС в рамках проектов, реализуемых в рамках НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга».

2.4. Статус Резидента дает право на пользование услугами (работами), оказание (выполнение) которых обеспечивается Управляющей компанией в рамках НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» на договорной основе.

2.5. В целях оказания услуг (выполнения работ) в интересах Резидентов Управляющая компания использует собственные ресурсы, а также, при необходимости, третьих лиц, обладающих необходимыми компетенциями.

2.6. Стоимость услуг (работ), оказываемых (выполняемых) на платной основе, формируется Управляющей компанией исходя из себестоимости работ/услуг, амортизации и расходов на эксплуатацию оборудования и (или) недвижимого имущества. Стоимость услуг определяется на основании Прейскуранта цен и системы скидок, согласованных и утвержденных Управляющей компанией.

2.7. Оказание услуг (выполнение работ) в интересах Резидента может осуществляться в рамках договора контрактного производства.

3. Подача заявки на присвоение статуса Резидента

3.1. Для присвоения статуса Резидента юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должны соответствовать следующим требованиям:

3.1.1. У юридического лица или индивидуального предпринимателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.2. У юридического лица или индивидуального предпринимателя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

3.1.3. Юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Претендентом), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.1.4. Юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном)

капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

3.1.5. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) юридического лица;

3.1.6. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

3.2. Управляющая компания публикует бессрочное информационное сообщение о приеме заявок на присвоение статуса Резидента (далее – Заявка) на официальном сайте <https://npc-bas.spbtech.ru/> в сети Интернет. Заявки подаются Претендентами на адрес электронной почты npc@spbtech.ru.

3.3. Заявка включает в себя следующие документы:

- заявление о присвоении статуса Резидента по форме, установленной в Приложении 1 к настоящему Положению;
- анкету Претендента, оформленную по форме, установленной в Приложении 2 к настоящему Положению;
- проект по форме, установленной в Приложении 3 к настоящему Положению;
- презентацию по установленной структуре. Рекомендуемая форма презентации (шаблон) размещена на сайте <https://npc-bas.spbtech.ru/>;
- копии учредительных документов юридического лица, заверенные подписью и печатью организации (устав, документ подтверждающий назначение руководителя - протокол общего собрания или решение единственного участника и приказ о назначении директора, выписка из устава, выписка из ЕГРЮЛ, трудовой договор)/копию паспорта физического лица (для индивидуального предпринимателя);
- копию/оригинал доверенности на осуществление действий от имени Претендента в случае, если от имени юридического лица или индивидуального

предпринимателя действует лицо, не обладающее правом действовать без доверенности.

3.4. Управляющая компания обеспечивает прием и регистрацию Заявок, проводит проверку полноты и правильности оформления Заявки, а также проверку на предмет соответствия Претендента условиям, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения (далее – Условия) в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заявки.

3.5. В случае представления Претендентом неполного комплекта документов, а также документов, оформление которых не соответствует требованиям настоящего Положения, Управляющая компания направляет Претенденту уведомление с приложением перечня недостающих документов или документов, оформление которых не соответствует установленным требованиям. Если Претендент не соответствует Условиям, то Управляющая компания направляет Претенденту уведомление с описанием выявленных несоответствий.

3.6. Если в течение установленного в уведомлении срока соответствующие документы не будут представлены, или Заявка не будет приведена в соответствие с Условиями, или Претендент не соответствует Условиям, то Заявка остается без рассмотрения.

3.7. Если Претендент соответствует Условиям, а также представлен полный пакет документов в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, то Заявка признается прошедшей проверку и проект Претендента передается на экспертизу в Экспертный совет.

4. Экспертный совет. Оценка проекта Претендента

4.1. К компетенции Экспертного совета относятся:

- осуществление оценки проектов Претендентов;
- принятие решений о целесообразности/нецелесообразности присвоения статуса Резидента;
- принятие решений об отзыве статуса Резидента у действующих Резидентов на основании информации от Управляющей компании, содержащей сведения о наличии оснований для отзыва.

4.2. Экспертный совет формируется из представителей:

– органов государственной власти города Санкт-Петербург и/или их подведомственных учреждений, которые участвуют в реализации национального проекта «Беспилотные авиационные системы»;

– Управляющей компании;

– организаций инновационной инфраструктуры;

– предприятий, имеющих опыт работы по основным направлениям деятельности НПЦ БАС;

– венчурных и финансовых организаций;

– институтов развития отрасли.

4.3. Состав Экспертного совета утверждается приказом Генерального директора Управляющей компании НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» и составляет не менее 7 (семи) человек. Председатель, Заместитель председателя Экспертного совета избираются из числа его членов Экспертного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Экспертного совета.

4.4. Члены Экспертного совета участвуют в нем на добровольной безвозмездной основе.

4.5. Работа Экспертного совета организуется в форме заседаний или заочного голосования при представлении Управляющей компанией на рассмотрение Экспертного совета Заявок, поступивших от Претендентов в Управляющую компанию. Очные заседания Экспертного совета проводятся в форме совместного присутствия или в форме видеоконференцсвязи. Дата и время определяются по представлению Управляющей компании.

4.6. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Экспертного совета.

4.7. Заседания Экспертного совета открывает и ведет Председатель Экспертного совета, а в его отсутствие – Заместитель председателя Экспертного совета. В случае равенства голосов, голос Председателя Экспертного совета (а в его отсутствие – Заместителя председателя Экспертного совета) является решающим. Подсчет голосов при голосовании производится Секретарем Экспертного совета из числа сотрудников Управляющей компании.

4.8. Подготовку материалов (проекты, формы заключений членов Экспертного совета, письма-приглашения для членов Экспертного совета) и (или)

представление информации о наличии оснований для отзыва статуса Резидента осуществляет Управляющая компания и направляет их членам Экспертного совета в электронном виде на электронную почту не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты проведения заседания или даты проведения заочного голосования Экспертного совета.

4.9. До даты проведения заседания или даты проведения заочного голосования члены Экспертного совета:

– осуществляют оценку проектов в соответствии с критериями оценки проектов, указанными в Приложении 4 к настоящему Положению. По итогам проведения оценки проектов члены Экспертного совета принимают решения о целесообразности/нецелесообразности присвоения статуса Резидента и оформляют заключения об оценке проектов в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению или дают комментарии относительно представленных проектов.

4.10. Члены Экспертного совета передают комментарии по проектам в Управляющую компанию не позднее чем за 7 (семь) дней до даты проведения заседания или даты проведения заочного голосования Экспертного совета.

4.11. Управляющая компания направляет Претенденту комментарии членов Экспертного совета относительно представленных проектов для ознакомления.

4.12. Решения Экспертного совета о присвоении статуса Резидента принимаются в соответствии с заключениями членов Экспертного совета и считаются принятыми, если более пятидесяти процентов членов Экспертного совета приняли решение о целесообразности присвоения статуса Резидента.

4.13. Решения Экспертного совета оформляются протоколом, в котором указывается дата, время, место, повестка, состав членов Экспертного совета, принявших участие в заседании или в заочном голосовании, решения по каждому вопросу повестки, результаты голосования, особое мнение членов Экспертного совета (при наличии такового), который подписывается Председателем и Секретарем Экспертного совета.

4.14. При несогласии члена Экспертного совета с принятым решением он вправе изложить свое особое мнение по оцениваемому проекту в письменной форме, которое приобщается к протоколу.

4.15. В случае наличия (возможности возникновения) при рассмотрении проекта Претендента у члена Экспертного совета заинтересованности, такой член Экспертного совета информирует об этом председателя Экспертного совета в письменном виде и не принимает участия в голосовании по данному проекту.

5. Присвоение статуса Резидента

5.1. В случае принятия Экспертным советом решения о целесообразности присвоения Претенденту статуса Резидента Управляющая компания уведомляет Претендента о таком решении не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты подписания протокола и направляет Договор контрактного производства (далее – Договор).

5.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня уведомления Претендента о решении Экспертного совета Претендент обязан заключить Договор контрактного производства с Управляющей компанией НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга».

5.3. Юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, с которым заключен указанный в п. 5.2 настоящего Положения Договор контрактного производства, присваивается статус Резидента, о чем вносится запись в Реестр резидентов в течение одного рабочего дня со дня подписания Договора.

5.4. Претенденту присваивается статус Резидента с момента внесения его в Реестр резидентов.

6. Ведение Реестра резидентов

6.1. Исполнение обязанностей по формированию и ведению Реестра резидентов в электронном виде осуществляет Управляющая компания.

6.2. Реестр резидентов содержит следующую информацию:

- наименование НПЦ;
- полное, сокращенное (фирменное) наименование Резидента;
- основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, иные сведения о Резиденте, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;
- сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени Резидента;

- наименование проекта;
- сведения о специализации Резидента;
- номер, предмет, срок действия и дата заключенного между Управляющей компанией и Резидентом договора контрактного производства;
- юридический и фактический адрес Резидента;
- контактная информация Резидента;
- дата и основание присвоения статуса Резидента;
- дата и основание прекращения статуса Резидента.

6.3. В случае изменения данных о Резиденте, указанных в Анкете (Приложение 2), а также смены руководителя юридического лица, Резидент обязан предоставить в Управляющую компанию информацию о внесенных изменениях в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня внесения данных изменений.

6.4. В случае принятия Резидентом решения о прекращении деятельности по реализации проекта, Резидент обязан уведомить об этом Управляющую компанию в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня принятия такого решения.

7. Отчетность и контроль деятельности Резидента

7.1. Резидент предоставляет отчетность по проекту в Управляющую компанию в соответствии с Приложением 6 и Приложением 7 к настоящему Положению 1 раз в 6 месяцев с момента присвоения статуса Резидента и по завершению проекта.

7.2. Отчеты предоставляются Резидентами в Управляющую компанию на бумажном носителе либо в виде скан-образов на электронную почту prc@spbtech.ru Управляющей компании.

7.3. Управляющая компания анализирует отчетность Резидента в соответствии с установленными показателями.

7.4. По итогам рассмотрения отчетности могут быть сделаны следующие выводы:

- об эффективности реализации проекта Резидента;
- о возможных мерах по повышению эффективности работы Резидента в рамках реализуемого проекта;

- о наличии оснований для лишения Резидента статуса Резидента.

7.5. Помимо установленной отчетности Управляющая компания имеет право дополнительно запрашивать в письменной форме необходимую информацию от Резидента, в том числе финансово-экономические показатели деятельности, в рамках своих полномочий и на основе запросов органов власти, а также других организаций.

7.6. Управляющая компания вправе использовать информацию, предоставленную Резидентами в отчетах, для формирования общей отчетности о работе НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» и предоставления ее в обобщенном виде (без раскрытия первичной отчетности Резидента) контролирующим органам власти, органам статистики, государственным учреждениям, на основании официальных запросов от них.

8. Прекращение статуса Резидента

8.1. Статус Резидента прекращается в случае:

- подачи письменного заявления Резидента о добровольном отказе от статуса Резидента;
- подачи письменного заявления об отказе от статуса Резидента в связи с прекращением Резидентом деятельности по реализации проекта;
- введения в отношении Резидента процедур ликвидации или банкротства;
- исключения Резидента из Единого государственного реестра юридических лиц;
- расторжения/истечения срока действия Договора контрактного производства;
- неисполнения Резидентом обязательств, предусмотренных настоящим Положением (по решению Экспертного совета);
- установления факта недостоверности сведений, содержащихся в Заявке, поданной Претендентом, либо предоставляемых в составе отчетности Управляющей компании (по решению Экспертного совета);
- наличия иных оснований (по решению Экспертного совета).

8.2. Экспертный Совет осуществляют анализ информации о наличии

оснований для отзыва статуса Резидента и принимают решения о наличии или отсутствии таких оснований. По итогам рассмотрения информации члены Экспертного совета оформляют заключения об отзыве статуса резидента НПЦ в соответствии с Приложением 5 к настоящему Положению.

Заполняется на фирменном бланке организации

ЗАЯВЛЕНИЕ

о присвоении статуса резидента научно-производственного центра беспилотных авиационных систем АО «Технопарк Санкт-Петербурга»

(наименование Заявителя – юридического лица, ФИО Заявителя – индивидуального предпринимателя)

именуемый(ая) _____ в дальнейшем «Претендент», просит присвоить статус резидента научно-производственного центра беспилотных авиационных систем в АО «Технопарк Санкт-Петербурга» (НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга») для реализации проектов по производству новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем.

Претендент обязуется в рамках НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» вести деятельность:

- производство промышленной продукции;
- научно-исследовательские, опытно-конструкторские, технологические работы;
- инновационную деятельность.

Настоящим заявлением Претендент подтверждает:

- вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, является достоверной;
- у Претендента отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- у Претендента отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации любого уровня субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;
- Претендент не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Претендентом), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- Претендент не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств

и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- Претендент не находится в реестре дисквалифицированных лиц: отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации;

- Претендент не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- Претендент не возражает против доступа к предоставляемой информации членов Экспертного совета;

- Претендент ознакомлен с процедурой присвоения статуса Резидента и резидентной политикой НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга»;

- Претендент дает согласие на обработку персональных данных с целью присвоения статуса Резидента и реализации проекта в рамках НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга».

Приложения:

1. Проект;

2. Анкета;

3. Копии учредительных документов юридического лица, заверенные подписью и печатью организации (устав, документ подтверждающий назначение руководителя - протокол общего собрания или решение единственного участника и приказ о назначении директора, выписка из устава, выписка из ЕГРЮЛ, трудовой договор)/копия паспорта физического лица (для индивидуального предпринимателя);

4. Копия/оригинал доверенности на осуществление действий от имени Претендент в случае, если от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя действует лицо, не обладающее правом действовать без доверенности.

(должность руководителя)

(подпись, расшифровка)

М.П. (при наличии)

АНКЕТА
претендента на получение статуса резидента НПЦ БАС
АО «Технопарк Санкт-Петербурга»

Информация о Претенденте		
1.	Полное наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя	
2.	Сокращенное (фирменное) наименование юридического лица	
3.	Юридический адрес	
4.	Фактический адрес	
5.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
6.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
7.	ОКВЭД	
8.	Система налогообложения	
9.	Должность руководителя юридического лица	
10.	ФИО руководителя юридического лица	
11.	Контакты руководителя (тел., эл.почта)	
12.	ФИО контактного лица (координатора проекта)	

13.	Контакты координатора проекта (тел., эл.почта)	
14.	Официальный сайт (при наличии)	
15.	Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (ОКПД, ОКПД 2) продукции	
16.	Среднесписочная численность сотрудников, чел.	
17.	Выручка за последний отчетный год, тыс. руб.	
18.	Является ли Претендент субъектом малого и среднего предпринимательства?	
19.	Входит ли Претендент в реестр разработчиков и производителей БАС? Если да, укажите номер реестровой записи Реестра разработчиков и производителей БАС	
20.	Входит ли Претендент в реестр ИТ-компаний? Если да, укажите номер реестровой записи Реестра ИТ-компаний	
21.	Входит ли Претендент в реестр организаций оборонно-промышленного комплекса? Если да, укажите номер реестровой записи Реестра организаций оборонно-промышленного комплекса	
22.	Входит ли Претендент в реестр производителей радиоэлектронной продукции (ПП РФ № 878)? Если да, укажите номер реестровой записи Реестра производителей радиоэлектронной продукции	

23.	Входит ли Претендент в реестр российской промышленной продукции (ПП РФ № 719)? Если да, укажите номер реестровой записи Реестра российской промышленной продукции	
24.	Является ли Претендент малой технологической компанией?	
25.	Состоит ли претендент в отраслевых Советах, рабочих группах, комитетах и тд. при ТПП, Опоры России, РСПП, Аэронекст и др.? Если да, перечислите в каких.	
26.	Взаимодействует ли Претендент с ВУЗами, СУЗами? Если да, перечислите с какими?	
27.	Получал ли Претендент финансирование от государственных и негосударственных институтов поддержки предпринимательства на данный проект ? (да/нет)	
28.	Является ли Претендент Резидентом другого НПЦ? (да/нет) Если да, укажите, какого?	

(должность руководителя)

(подпись, расшифровка)

М.П. (при наличии)

ПРОЕКТ

Наименование проекта: _____

1. Информация о проекте

1. Срок реализации проекта _____
2. Дата планируемого начала реализации проекта (ММ.ГГГГ) _____
3. Дата планируемого окончания реализации проекта (ММ.ГГГГ) _____
4. Описание задачи или проблемы, на решение которой направлен проект:

5. Описание проекта. Описание продукта, научно-технической или инновационной деятельности.

6. Как продукт (продукция, технология, услуга) решает задачу или проблему.

7. Научно-техническая или технологическая новизна, уникальность разработки.

8. Конкурентные преимущества создаваемого продукта, и (или) технологии, и (или) ожидаемого результата научных исследований.

--

9. Стадия реализации проекта (*выбрать необходимое*).

Прототип (длиться не более 12 месяцев (Этапы 1-3) на этапе начала реализации соответствовать требованиям, указанным в **таблице 1** Требования к проектам по разработке на базе НИЦ прототипов новых видов продукции **на начальном этапе; на этапе завершения** реализации соответствовать требованиям для завершения этапа 3, указанным в **таблице 2** в разделе «Требования для завершения этапа с обязательным предоставлением экспертам в очном формате оценку проекта посредством предоставления изделия, соответствующего документации в таблице»

УГТ1

УГТ2

УГТ3

Опытный образец (длиться не более 24 месяцев (Этапы 4-5) на этапе начала реализации соответствовать требованиям, указанным в **таблице 3** в разделе на этапе завершения реализации соответствовать требованиям для завершения этапа 5, указанным в **таблице 4** в разделе «Требования для завершения этапа (состав обязательных результатов, для возможности перехода на следующий)» с обязательным предоставлением экспертам в очном формате оценку проекта 3.2.3 длиться не более 24 месяцев (Этапы 4-5).

УГТ4

УГТ5

Серийное производство новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем должны: 3.3.1 на этапе начала реализации соответствовать требованиям, указанным в таблице 5 в разделе «Входные рекомендуемые требования (Рекомендуемые требования для допуска к работам по этапу)» с целью обеспечения возможности экспертами провести в очном формате посредством предоставления изделия и организованного серийного производства

УГТ6

10. Социальная значимость проекта (социально-экономический эффект от реализации Проекта, коэффициент импортозамещения (отношение количества наименований ключевых компонентов, произведенных в РФ к общему количеству наименований всех ключевых компонентов), количество задействованных рабочих мест, в том числе количество создаваемых рабочих мест и др.).

--

Таблица 1 – Требования к проектам по разработке на базе НППЦ прототипов новых видов продукции на начальном этапе

Этап проекта	1	2	3
Цель этапа	Макетный образец, испытанный в лабораторных условиях	Экспериментальные образцы ключевых систем (подсистем, компонентов), испытанные в лабораторной среде, с моделированием основных внешних условий	Прототип (экспериментальный образец) изделия, испытанный в натуральных условиях, приближенных к реальности

<p>Входные рекомендуемые требования (Рекомендуемые требования для допуска к работам по этапу)</p>	<p>Технология</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Техническое задание по ГОСТ 15.016 на разработку макетного образца для испытаний лабораторных условиях, подтверждающие его работоспособность и совместимость технологий, утвержденное участником отбора 2. Комплект документации Технического предложения, согласно его ведомости по ГОСТ 2.118, 3. Цифровой двойник изделия по ГОСТ Р 57700.37, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp / *.step / *.stl и *.pdf с 3Д содержимым 4. Модельный образец-демонстратор (материальный макет), и/или расчетная модель: фото- и/или видеоматериалы, PDF с 3D содержимым 5. Программа и методики испытаний модельного образца демонстратора (материального макета), расчетной модели, исполненная по ГОСТ 2.106 (если применимо) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утвержденное Техническое задание на разработку и изготовление экспериментальных образцов ключевых систем (подсистем, компонентов) изделия с испытаниями в лабораторной среде, с моделированием основных внешних условий, оформленное согласно ГОСТ 15.016 2. Эскизная конструкторская документация по ТЗ на Макетный образец согласно ведомости по ГОСТ 2.119 3. Цифровой двойник изделия по ГОСТ Р 57700.37, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl и *.pdf с 3Д содержимым 4. Макетный образец, изготовленный согласно ТЗ по п.1 5. Программа и методики испытаний макетного образца согласно требованиям ТЗ по п.1, исполненная по ГОСТ 2.106 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Эскизная конструкторская документация на эксперимент, образцы ключевых систем (подсистем, компонентов) изделия согласно ведомости по ГОСТ 2.119 2. Цифровой двойник изделия по ГОСТ Р 57700.37, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl и *.pdf с 3Д содержимым 3. Экспериментальные образцы ключевых систем (подсистем, компонентов) изделия, изготовленные по ЭКД согласно п.1 4. Программа и методики испытаний эксперимент. образцов ключевых систем (подсистем, компонентов) изделия в лабораторной среде, с моделированием основных внешних условий, близких к реальности, исполненная по ГОСТ 2.106 5. Техническое задание на разработку и изготовление прототипа (экспериментального образца) изделия для испытаний в натуральных условиях, приближенных к реальности, утвержденное участником отбора, оформленное согласно ГОСТ 15.016
---	---	--	--

	Производство	6. Пояснительная записка по п.5.4 ГОСТ 2.118	6. Разделы пояснительной записки по ГОСТ 2.119, содержащие: - технические требования к применяемым в разрабатываемом изделии покупным изделиям и материалам;	6. Разделы пояснительной записки по ГОСТ 2.119, содержащие: - технические требования к применяемым в разрабатываемом изделии покупным изделиям и материалам; - основные вопросы технологии изготовления создаваемого изделия; - ориентировочные расчеты технико-экономических показателей создаваемого изделия; - предварительные сведения по использованию в разрабатываемом изделии стандартных, унифицированных и заимствованных сборочных единиц и деталей.
	Коммерциализация	7.Разработана бизнес-модель	7.Скорректированная/доработанная бизнес-модель 8. Базовый конкурентный анализ	7.Скорректированная/доработанная бизнес-модель 8. Разработанное ценностное предложение продукта 9. Рассчитанные необходимые объемы инвестиций, прогноз по выручке 10. Доработанный базовый конкурентный анализ
Испытания		1. Демонстрация макета, расчетной модели, если применимо - ключевых характеристик макета, и/или расчетной модели в лабораторных условиях, подтвержденная результатами его испытаний: фото- и/или видеоматериалы	1. Испытания базовых функций макетного образца в лабораторных условиях, подтверждающие его работоспособность и совместимость технологий: демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 2. Протокол результата испытаний с отражением выявленных в процессе испытаний дополнительных	1. Испытания эксперимент, образцов ключевых систем (подсистем, компонентов) изделия в лабораторной среде, с моделированием основных внешних условий: демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 2. Протокол результата испытаний по с отражением выявленных в процессе испытаний дополнительных требований

	2. Отчет (протокол) о результатах испытаний образца-демонстратора (материального макета) в лабораторных условиях	требований к разработке изделия (извлечение из пояснительной записки)	к разработке изделия (извлечение из пояснительной записки)
--	--	---	--

Таблица 2 – Требования к проектам по разработке на базе НИЦ прототипов новых видов продукции на этапах завершения.

Этап проекта		3
Цель этапа		Прототип (экспериментальный образец) изделия, испытанный в натуральных условиях, приближенных к реальности
Входные рекомендуемые требования (Рекомендуемые требования для допуска к работам по этапу)	Технология	<ol style="list-style-type: none"> 1. Эскизная конструкторская документация на прототип, согласно ведомости по ГОСТ 2.119 и п.1.3.1 Рекомендаций Р 50-605-80-93 2. Цифровой двойник изделия по ГОСТ Р 57700.37, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl и *.pdf с 3Д содержимым 3. Прототип, изготовленный по КД согласно п.1 4. Программа и методики испытаний прототипа в натуральных условиях, приближенных к реальности, исполненная по ГОСТ 2.106 5. Техническое задание на ОКР на доработку прототипа по результатам его испытаний для испытаний в эксплуатационных (полигонных) условиях, утвержденное участником отбора, оформленное согласно ГОСТ 15.016 6. Утвержденное исполнителем решение о целесообразности дальнейшей разработки по итогам разработки и испытаний прототипа нового вида БАС, договор о намерениях с заказчиком (если применимо).

	Производство	7. Доработанные (по результатам натурных испытаний прототипа) разделы пояснительной записки по ГОСТ 2.119 8. Полное понимание всех сертификационных и нормативных требований и соответствующих шагов по обеспечению соответствия (обзор необходимых действий)
	Коммерциализация	9. Скорректированная/доработанная бизнес-модель 10. Доработанное ценностное предложение продукта 11. Проведен комплексный конкурентный анализ
Испытания		1. Испытания прототипа (эксперимент. образца) изделия в натурных условиях, приближенных к реальности, подтверждающие его работоспособность и основные характеристики: демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 2. Протокол результата испытаний с отражением выявленных в процессе испытаний дополнительных требований к разработке изделия (извлечение из пояснительной записки)

Таблица 3 – Требования к проектам по разработке на базе НППЦ опытных образцов новых видов продукции на начальном этапе

Этап проекта	4	5
Цель этапа	Прототип (экспериментальный образец), испытанный в эксплуатационных условиях	Опытный образец изделия, прошедший предварительные испытания в ожидаемых условиях эксплуатации

<p>Входные рекомендуемые требования (Рекомендуемые требования для допуска к работам по этапу)</p>	<p>Технология</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Эскизная конструкторская документация на прототип, согласно ведомости по ГОСТ 2.119 и п.1.3.1 Рекомендаций Р 50-605-80-93 2. Цифровой двойник изделия по ГОСТ Р 57700.37, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl и *.pdf с 3Д содержимым 3. Прототип, изготовленный по КД согласно п.1 4. Программа и методики испытаний прототипа в натуральных условиях, приближенных к реальности, исполненная по ГОСТ 2.106 5. Техническое задание на ОКР на доработку прототипа по результатам его испытаний для испытаний в эксплуатационных (полигонных) условиях, утвержденное участником отбора, оформленное согласно ГОСТ 15.016 6. Утвержденное исполнителем решение о целесообразности дальнейшей разработки по итогам разработки и испытаний прототипа нового вида БАС, договор о намерениях с заказчиком (если применимо). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комплект документации Технического проекта, согласно его ведомости по ГОСТ 2.120, включая пояснительную записку по пп.5.1-5.4 ГОСТ 2.120 2. Цифровой двойник изделия по ГОСТ Р 57700.37, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl и *.pdf с 3Д содержимым 3. Доработанный по результатам натуральных испытаний прототип 4. Программа и методики испытаний доработанного прототипа в эксплуатационных (полигонных) условиях, исполненная по ГОСТ 2.106 5. Техническое задание на разработку и изготовление опытного образца изделия для предварительных испытаний в ожидаемых условиях эксплуатации, утвержденное участником отбора, оформленное согласно ГОСТ 15.016 6. Разработан раздел (подраздел) пояснительной записки Технического проекта по ГОСТ 2.120, содержащий - оценку окончательных технических решений на соответствие требованиям по обеспечению патентной чистоты и конкурентоспособности; - сведения об использованных изобретениях (номера патентов или номера заявок на изобретения с указанием даты приоритета).
---	-------------------	---	--

	Производство	<p>7. Доработанные (по результатам натурных испытаний прототипа) разделы пояснительной записки по ГОСТ 2.119</p> <p>8. Полное понимание всех сертификационных и нормативных требований и соответствующих шагов по обеспечению соответствия (обзор необходимых действий)</p>	<p>7. Доработаны (по результатам испытаний) разделы пояснительной записки по ГОСТ 2.120, содержащие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценку технологичности конструкции изделия, в том числе обоснование необходимости разработки или приобретения нового оборудования; - сведения о соответствии применяемых в изделии заимствованных (ранее разработанных) составных частей, покупных изделий и материалов разрабатываемому изделию по техническим характеристикам, режимам работы, гарантийным срокам, условиям эксплуатации; - описание специфических приемов и способов работы с изделием в режимах и условиях, предусмотренных ТЗ; - оценку эксплуатационных данных изделия (взаимозаменяемости, удобства обслуживания, ремонтпригодности, устойчивости против воздействия внешней среды и возможности быстрого устранения отказов); - ожидаемые технико-экономические показатели, необходимые расчеты; - ориентировочный расчет цены опытного и серийного изделия и затрат на организацию производства и эксплуатацию.
	Коммерциали	<p>9.Скорректированная/доработанная бизнес-модель</p> <p>10. Доработанное ценностное предложение продукта</p> <p>11. Проведен комплексный конкурентный анализ</p>	<p>8. Разработан бизнес-план</p> <p>9. Осуществлены первые продажи/заключены соглашения о пилотных внедрениях/контракты будущей вещи</p> <p>10. Комплект сертификатов и/или соответствия нормативным требованиям для продукта/решения и вспомогательных операций (если применимо)</p>
Испытания		<p>1. Испытания прототипа (эксперимент, образца) изделия в натуральных условиях, приближенных к реальности, подтверждающие его работоспособность</p>	<p>1. Испытания доработанного прототипа в эксплуатационных (полигонных) условиях, подтверждающие его работоспособность и основные</p>

	и основные характеристики: демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 2. Протокол результата испытаний с отражением выявленных в процессе испытаний дополнительных требований к разработке изделия (извлечение из пояснительной записки)	характеристики: демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 2. Протокол результата испытаний с отражением выявленных в процессе испытаний дополнительных требований к разработке изделия (извлечение из пояснительной записки)
--	--	---

Таблица 4 - Требования к проектам по разработке на базе НПЦ опытных образцов новых видов продукции на этапах завершения

Этап проекта		5
Цель этапа		Опытный образец изделия, прошедший предварительные испытания в ожидаемых условиях эксплуатации
Входные рекомендуемые требования (Рекомендуемые требования для допуска к работам по этапу)	Технология	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комплект рабочей конструкторской документации на опытный образец изделия, откорректированный по результатам предварительных испытаний 2. Цифровой двойник изделия по ГОСТ Р 57700.37, в т.ч. электронная твердотельная (геометрическая) модель изделия по ГОСТ 2.052 в формате *.stp/*.step/*.stl и *.pdf с 3Д содержимым 3. Опытный образец, изготовленный согласно рабочей конструкторской документации и технологической документации, и доработанный по результатам предварительных испытаний 4. Программа и методики предварительных испытаний опытного образца в ожидаемых условиях эксплуатации, исполненная по ГОСТ 2.106 5. Созданный РИД (если применимо), отчет о патентных исследованиях
	Производство	<ol style="list-style-type: none"> 6. Технологическая документация для изготовления опытного образца, откорректированная по результатам предварительных испытаний, согласно ГОСТ 3.1102 7. Составлена карта рисков, относящихся к возможности изготовления, но не несущих значительных угроз для мелкосерийного производства.

	Коммерция лизация	8. Доработан и утвержден бизнес-план, включая финансовую модель 9. Комплект сертификатов и/или соответствия нормативным требованиям для продукта/решения и для вспомогательных операций (если применимо) 10. Проведены пилотные внедрения, в том числе бесплатные 11. Договор на поставку не менее 1 партии 1 заказчику
Испытания	1. Предварительные испытания опытного образца в ожидаемых условиях эксплуатации (нормальные испытания): демонстрация и/или Фото- и/или видеоматериалы 2. Протокол результата испытаний по ГОСТ Р 15.301 с отражением выявленных в процессе испытаний дополнительных требований к разработке изделия (извлечение из пояснительной записки)	

2. Маркетинг

1. Описание способа коммерциализации (монетизации) проекта (каким образом планируется зарабатывать деньги).

2. Описание целевых сегментов потребителей продукта, их географическое расположение, если оно имеет значение.

3. Заказчики проекта, наличие договоров, соглашений (в том числе предварительных) с потребителями продукта.

4. Характеристика рынка: емкость (объем) рынка (регион, РФ, СНГ, мировой рынок - указать), в том числе в денежном эквиваленте (указать источники информации), темпы роста рынка за последние три-пять лет, потенциал и тенденции развития рынка, специфические особенности рынка.

5. Предполагаемая доля рынка, которую планирует занять разрабатываемый продукт, обоснование прогноза и сроки достижения данной цели.

6. Планы выхода на зарубежные рынки, экспортный потенциал (указать страны, прогноз выручки на ближайшие годы).

7. Обоснование себестоимости проекта:

8. Обоснование себестоимости продукта:

9. Предполагаемые затраты на НИОКР

10. Какие ключевые виды деятельности требуют наибольших затрат?

11. Планируемые мероприятия по продвижению продукта (маркетинговые мероприятия).

--

3. Ресурсы. Реализуемость проекта

1. Какие НИОКР были проведены и/или планируются.

--

2. Состояние интеллектуальной собственности, которая лежит в основе реализации проекта: наличие патентов, лицензионных соглашений, заявок на патентование и т.п. (тип имеющейся интеллектуальной собственности, наименование и номер продукта интеллектуальной деятельности).

--

3. Команда, реализующая проект (ФИО, функции в проекте, образование, знания, опыт и достижения в сфере реализации проекта).

--

4. Наличие собственной и (или) партнерской материально-технической базы (помещения, оборудование, тип собственности и место нахождения данных объектов)

Наличие у претендента собственной или партнерской материально-технической базы			
№ п/п	Наименование объекта материально технической базы	Тип собственности	Местонахождение объекта материально технической базы

4. Реализация проекта в рамках НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга»

1. В оказании каких услуг в рамках договора контрактного производства с НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» заинтересован Претендент? (укажите конкретные виды услуг, работ с учетом имеющейся материально-технической базы НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга», с перечнем которых можно ознакомиться на сайте <https://npc-bas.spbtech.ru/>).

--

2. Укажите оценочный объем финансирования, который необходим для реализации проекта (в целом и по этапам).

Определен ли предполагаемый источник дополнительного финансирования?

- Да (укажите кто) _____
- Нет, но имеется потенциальный источник финансирования (укажите кто) _____
- Не определен

(должность руководителя)

_____/_____
(подпись, расшифровка)

М.П. (при наличии)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ ПРОЕКТА
ПРЕТЕНДЕНТА НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА РЕЗИДЕНТА НПЦ БАС АО «ТЕХНОПАРК САНКТ-ПЕТЕРБУРГА»
ЧЛЕНА ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА
(Ф.И.О.)**

« _____ » _____ г.

N п/ п	Претендент	Название проекта	Критерии оценки проекта					Решение о целесообразности/нецелесообразности присвоения статуса Резидента НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» *
			Социальная значимость проекта (да/нет)	Предполагает разработку продукта (технологии), обладающего конкурентными преимуществами и/или являющегося импортозамещающим (да/нет)	Проект теоретически реализуем и не противоречит основополагающим научным принципам (да/нет)	Возможность коммерциализации проекта (да/нет)	Наличие и компетентность команды для реализации проекта (да/нет)	

*Решение о целесообразности может быть принято при одновременном выполнении следующих условий:

- по четырем и более критериям поставлена отметка «да»

- по критерию «Возможность оказания услуг/выполнения работ в интересах Претендента в рамках НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга» (с учетом имеющейся материально-технической базы НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга») поставлена отметка «да»

(Подпись)

(Ф.И.О.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОТЗЫВЕ СТАТУСА
резидента НПЦ БАС АО «Технопарк Санкт-Петербурга»**

ЧЛЕНА ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

(Ф.И.О.)

«_____» _____ г.

п/п *	Резидент*	Название проекта *	Основания для отзыва статуса Резидента*	Основания для отзыва статуса Резидента присутствуют/отсутствуют (да/нет) **

*Информацию заполняет управляющая компания

** Информацию заполняет Член экспертного совета

(Подпись)

(Ф.И.О.)

ОТЧЕТ
о реализации мероприятий проекта

(наименование проекта)

(наименование Резидента)

за _____
(отчетный период)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Фактическое значение показателя
1	Количество рабочих мест (среднесписочная численность за период)		
1.1	в компании	чел.	
1.2	в проекте	чел.	
2	Затраты		
	на реализацию проекта	тыс. руб.	
	из них потрачено собственных средств	тыс. руб.	
3	Инвестиции в проект (грантовые средства, субсидии и прочие вложения)		
		тыс. руб.	
		тыс. руб.	

(должность руководителя)

(подпись, расшифровка)

М.П. (при наличии)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

1. Информация о достижении на отчетную дату основных результатов реализации проекта в соответствии с п.1.9. Приложения 3 данного Положения.

2. Краткое описание таких достижений – участие в мероприятиях и конкурсах, проведение своих мероприятий, создание образца продукта или отдельной его части, внедрение улучшений в продукт, заключение крупных сделок, подписание соглашений с новыми российскими и международными партнерами и т.д.

3. Информация о подаче заявок и регистрации интеллектуальной собственности и средств индивидуализации (патенты, свидетельства о регистрации программы для ЭВМ, товарные знаки и др.).

4. Информация о привлечении финансовых средств для реализации проекта:
 - бюджетных (указывается название программы/конкурса, источник финансирования, сумма привлеченных средств);
 - внебюджетных (указывается название программы/конкурса, источник финансирования, сумма привлеченных средств).

Ответственность за достоверность указанных в настоящем отчете сведений в полном объеме несет Резидент в лице единоличного исполнительного органа/руководителя (далее – руководитель).

(должность руководителя)

(подпись, расшифровка)

М.П. (при наличии)

«_____» _____20__г.

РЕЗИДЕНТ:

УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ:

Руководитель

Руководитель

ФИО (подпись, расшифровка)
М.П. (при наличии печати)

ФИО (подпись, расшифровка)
М.П. (при наличии печати)